



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

01 Fővárosi Törvényszék

Beküldő neve (Ügyfélkapu vagy Cégek)

Szücs Imre

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Nyilvántartási szám: 01-09-0000015

Tárgyév: 2022

Időszak terjedelme: egész év töredék év 2022-01-01 időszak kezdete 2022-12-31 időszak vége

A beszámolót az alábbi devizanemben készítjük el:

forint

Külföldi devizanem alkalmazása esetén a beszámoló készítésekor érvényes MNB árfolyam



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

Tárgyév:

01 Fővárosi Törvényszék

2 0 2 2

Időszak terjedelme: egész év töredék év

2 0 2 2 - 0 1 - 0 1

2 0 2 2 - 1 2 - 3 1

időszak kezdete

időszak vége

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet



b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy)



Szervezet neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 1 0 3 4

Település: Budapest

Közterület neve: Nagyszombat

Közterület jellege: utca

Házszám: 25

Lépcsőház:

Emelet:

1

Ajtó:

52

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám:

Település:

Közterület neve:

Közterület jellege:

Házszám:

Lépcsőház:

Emelet:

Ajtó:

Nyilvántartási szám:

0 1 - 0 9 - 0 0 0 0 0 1 5

Ügyszám:

0 1 0 0 / P k . 6 0 3 5 9 / 2 0 1 9

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

1 8 2 9 8 3 4 5 - 1 - 4 1

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

Szücs Imre

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Budapest

2 0 2 3 - 0 5 - 2 7



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

Adatok ezer forintban

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	167		17 120
I. Immateriális javak	0		0
II. Tárgyi eszközök	167		17 120
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0		0
B. Forgóeszközök	6 942		386
I. Készletek	0		0
II. Követelések	0		35
III. Értékpapírok	0		0
IV. Pénzeszközök	6 942		351
C. Aktív időbeli elhatárolások	0		9
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	7 109		17 515
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	6 529		101
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	0		1
III. Lekötött tartalék	0		0
IV. Értékelési tartalék	0		0
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	6 429		0
VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységből	0		0
E. Céltartalékok	0		0
F. Kötelezettségek	0		170
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0		0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0		0
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	0		170
G. Passzív időbeli elhatárolások	0		17 244
FORRÁSOK ÖSSZESEN	6 529		17 515



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	0		0				0		0
2. Aktivált saját teljesítmények értéke	0		0				0		0
3. Egyéb bevételek	7 763		3 266				7 763		3 266
ebből:									
- tagdíj	0		0				0		0
- alapítótól kapott befizetés	0		0				0		0
- támogatások	7 738		3 266				7 738		3 266
ebből: adományok	22		152				22		152
4. Pénzügyi műveletek bevételei			2						2
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	7 763		3 268				7 763		3 268
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	7 763		3 268				7 763		3 268
5. Anyagjellegű ráfordítások	1 033		2 394				1 033		2 394
6. Személyi jellegű ráfordítások	0		89				0		89
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	0		89				0		89
7. Értékcsökkenési leírás	301		784				301		784
8. Egyéb ráfordítások	0		1				0		1
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0		0				0		0
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	1 334		3 268				1 334		3 268
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	1 334		3 268				1 334		3 268
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	6 429		0				6 429		0
10. Adófizetési kötelezettség	0		0				0		0
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	6 429		0				6 429		0

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.16 10.57.20



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrök Egyháza

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

Adatok ezer forintban

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév	előző év	előző év helyesbítése	tárgyév
Tájékoztató adatok									
A. Központi költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás									
ebből: - normatív támogatás									
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás									
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás									
E. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	7 716		13 151				7 716		13 151
F. Közszolgáltatási bevétel									
G. Adományok	22		250				22		250

Könyvvizsgálói záradék

Az adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva.

Igen

Nem

Kitöltő verzió:3.23.0 Nyomtatvány verzió:1.3

Nyomtatva: 2023.05.16 10.57.20



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Szervezet

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely

Irányítószám: Település:
Közterület neve: Közterület jellege:
Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Ügyszám:

 / PK-60359 /

1.4 Nyilvántartási szám:

 - -

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

 - -

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve:

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Wicca és Kelta vallási ünnepek (8 fő ünnep) megtartása, a Telihold Ünnepekkel együtt. Különös tekintettel a Litha (június 20-án tartottuk), a Mabon (szeptember 21-én tartottuk) és a Samhain (október 31-én tartottuk) Ünnepek. Az előbbi három Ünnepet nyíltként rendezzük és valósítottuk meg. Az ünnepeket kulturális programok (előadások) kísérik és a Kelta-Wicca hitrendszernek megfelelő vallásgyakorlás. Samhain ünnepén művészeti- és jelmezversenyt bonyolítunk le. Záróklattal, vallásgyakorlással egybekötött táborozási tevékenységet is végzünk az alapcélal összhangban. Rendszeresen kiscsoportos foglalkozásokat szervezünk, amelyen stresszoldás, segítő beszélgetések, aktív hagyományörzés zajlik más kulturális események és a hitoktatás mellett.

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése:

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely:

2011. évi CCVI törvény, 2001. évi LXIV tv., 2011. évi CXC tv.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja:

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma:

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

A kelta-wicca vallás széles körű megismertetése az emberekkel, más mágikus tradíciók és vallási irányzatok bemutatásával objektív ismereteket nyújtunk, az Ünnepekkel erősítjük a résztvevők kapcsolatát az Isteni Párra, a természettel, az életúttal.



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagyományőrzők Egyháza**5. Cél szerinti jutattások kimutatása**

Adatok ezer forintban

5.1	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	SZJA Egyházi 1%	1 264	20 153
5.2	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Adomány	70	152
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti jutattások kimutatása (összesen)	1 334	20 305
	Cél szerinti jutattások kimutatása (mindösszesen)	1 334	20 305

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	Kiküldetési rendelvénnyel alapított adómentes kifizetés	0	68
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	Vezető tisztségviselőknek nyújtott jutattás (mindösszesen):	0	68



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza**7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók**

Adatok ezer forintban

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	7 763	3 268
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	7 716	13 151
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	47	-9 883
H. Összes ráfordítás (kiadás)	1 334	3 268
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	0	89
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	1 334	3 268
K. Adózott eredmény	6 429	0
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)	0	0
<i>Erőforrás ellátottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
	<i>Igen</i>	<i>Nem</i>
<i>Ectv. 32. § (4) a) $[(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) b) $[K1+K2 \geq 0]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (4) c) $[(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2) \geq 0,25]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Társadalmi támogatottság mutatói</i>	<i>Mutató teljesítése</i>	
<i>Ectv. 32. § (5) a) $[(C1+C2)/(G1+G2) \geq 0,02]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) b) $[(J1+J2)/(H1+H2) \geq 0,5]$</i>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<i>Ectv. 32. § (5) c) $[(L1+L2)/2 \geq 10 \text{ fő}]$</i>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>



A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített éves beszámolója és közhasznúsági melléklet

PK-842

2022. év

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Kelta-Wicca Hagományőrzők Egyháza

CSATOLT MELLÉKLETEK

(Melléklet típusonként csak 1 dokumentum csatolható)

1. Megjelenítésre kerülő mellékletek

PK-842-01 Könyvvizsgálói jelentés	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>
PK-842-02 Szöveges beszámoló	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>
PK-842-03 Kiegészítő melléklet	Melléklet csatolva:	<input checked="" type="checkbox"/>
	Eredetivel rendelkezik:	<input checked="" type="checkbox"/>

2. Megjelenítésre nem kerülő mellékletek

PK-842-04 Meghatalmazás	Melléklet csatolva:	<input type="checkbox"/>
<i>jogosultság igazolása, amennyiben nem a szervezet saját Cégkapuján vagy nem a bejegyzett képviselő Ügyfélkapuján keresztül kerül előterjesztésre a beszámoló</i>	Eredetivel rendelkezik:	<input type="checkbox"/>

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Egyszerűsített kiegészítő melléklet

2022. év

Budapest, 2023.05.27.

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Szücs Imre, Nagy Mihály
Egyház képviselőjére jogosult személyek

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

I. A gazdálkodó adatai

Név: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Rövidített név: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Székhely cím: 1034 Budapest, Nagyszombat u. 25. 1/52

Telephely címe: 1062 Budapest, Székely Bertalan u. 1/B pinceszint

Adószám: 18298345-1-41

KSH szám: 18298345-9491-525-01

Bíróság bejegyzés: 0100/Pk.60359/2019

Nyilvántartási szám: 01-09-0000015

Létesítő okirat kelte: 2021.12.19.

Jogelőd: Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Forma: Vallási egyesület

Közhasznúsági fokozat: Nem Közhasznú

Aláírásra jogosult személy: Szücs Imre, Nagy Mihály

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

A számviteli politika jellemző adatai

1. A beszámolási kötelezettséghez tartozó szabályzat

1.1 A választott beszámolóforma és a könyvvezetés módja

A választott beszámolóforma: egyszerűsített éves beszámoló

Az egyszerűsített éves beszámolót készít a gazdálkodó, ha két egymást követő évben a következő három mutatószám közül legalább kettő a határérték alatt marad. A három mutatószám:

- a.) éves nettó árbevétel 1000 millió Ft;
- b.) mérleg főösszeg 500 millió Ft;
- c.) alkalmazotti létszám 50 fő.

Ha a fenti feltételeknek nem felel meg, át kell térnie a vállalatnak Éves Beszámolóra.

A könyvvezetés módja: kettős könyvvitel

Az alkalmazott szabályrendszer: 2000. évi C törvény.

1.2 Az üzleti évet követő mérleg- és eredménykimutatás készítés időpontja

A tárgyévet követő év február 01 - május 31-ig terjedő időintervallumban a gazdálkodó döntésétől függően, de legkésőbb a *tárgyévet követő év május 31-ig*.

1.3 Választott mérlegforma

„A” típusú mérleg

1.4 Választott eredménykimutatás

Összköltség eljárás, „A” változat

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

1.5 A mérleg és az eredménykimutatás sorainak részletezése, összevonása

A kapcsolódó rendelet szerinti bontásban szerepel a mérleg és az eredménykimutatás is.

Összevonási szabályok

Mind az eredménykimutatásnál, mind a mérlegnél

- a tételek továbbtagolhatóak az információ igénynek megfelelően
- új tételek vehetők fel, ha azok jogszabály szerinti tartalmát az előírt séma szerinti tételek egyikének e törvény szerinti elnevezése, tartalma sem fedile
- az arab számmal jelzett tételek egy-egy római számmal jelzett csoporton belül összevonhatók,
- ha azok összegükben a megbízható és valós kép szempontjából nem jelentősek
- összevonásuk elősegíti a világosság elvének érvényesülését
- az összevont tételek részletezését és az összevonás indokát a kiegészítő melléklet tartalmazza
- nem kell feltüntetni azon arab számmal jelzett tételeket, amelyeknél sem az előző üzleti évre, sem a tárgyévre vonatkozóan adat nem szerepel.

Mindenképpen szem előtt kell tartani azonban, hogy a világosság elve és a lényegesség elve megfelelőképpen érvényesüljön mind a továbbtagolás, mind az összevonás esetében. Éppen ezért nem ad az összevonásra lehetőséget a törvény a kapcsolt gazdálkodókkal összefüggő tételekre.

Felmerül a „nem jelentős” meghatározásának kérdése, amikor a törvény szerint az arab számmal jelzett tételek egy-egy római számmal jelzett csoporton belül összevonhatók, ha azok összegükben a megbízható és valós kép szempontjából nem jelentősek.

A mérleg esetében a „nem jelentős” meghatározása történhet a mérleg-főösszeg vagy az adott mérleg sor római számmal jelzett csoporton belüli arányának rögzítésével. Összevonhatók azok az arab számmal jelzett sorok egy csoporton belül, amelyek mérleg-főösszeghez számított aránya 1% alatti, illetve a mérleg csoporton belüli aránya 5% alatti.

Az eredménykimutatásnál ez szintén a római számmal jelzett csoporton belüli arány rögzítésével oldható meg.

1.6 A beszámoló részei

- Mérleg
- Eredménykimutatás
- Kiegészítő melléklet

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

Emellett el kell készíteni és a beszámoló mellett közzé kell tenni:

- közhasznúsági jelentés,
- a beszámoló üzleti évét követő üzleti év költségterve.

1.7 Az üzleti év időhorizontja: 1 év, január 1 – december 31-ig.

A gazdálkodó a költségnem elszámolást választotta. Nincs év közben mennyiségi értéknylvántartás a készleteknél. A gazdálkodó nem aktiválja az alapítás-átszervezés költségeit és a kísérleti fejlesztés összegét.

A gazdálkodó nem él a piaci és a valós értéken történő értékelés lehetőségével.

A kisértékű tárgyi eszközök elszámolási értékhatára: 200.000 Ft.

A gazdálkodó nem él a nem realizált árfolyamveszteség elhatárolási lehetőségével.

Nincs környezetvédelemmel kapcsolatban sem beruházás, sem kiadás, költség illetve ráfordítás.

1.8 A bizonylati rend, a nyitás és a zárás

Minden gazdasági műveletről, eseményről, amely az eszközök, illetve az eszközök forrásainak állományát vagy összetételét megváltoztatja, bizonylatot kell kiállítani. A gazdasági műveletek folyamatát tükröző összes bizonylat adatait a könyvviteli nyilvántartásokban rögzíteni kell.

A számviteli nyilvántartásokba csak szabályszerűen kiállított bizonylat alapján szabad adatokat bejegyezni. Szabályszerű az a bizonylat, amely az adott gazdasági műveletre vonatkozóan a könyvvitelben rögzítendő és a más jogszabályban előírt adatokat a valóságnak megfelelően, hiánytalanul tartalmazza, megfelel a bizonylat általános alak és tartalmi követelményeinek és amelyet – hiba esetén – előírászerűen javítottak.

A bizonylatok feldolgozási rendjének kialakításakor figyelembe kell venni a következőket is:

a) a
pénzeszközöket érintő gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait késedelem nélkül, készpénzforgalom esetén a pénzmozgással egyidejűleg, illetve bankszámla forgalomnál a hitelintézeti értesítés megérkezésekor, az egyéb pénzeszközöket érintő tételeket legkésőbb a tárgyhót követő hó 15-ig a könyvekben rögzíteni kell;

b) az
egyéb gazdasági műveletek, események bizonylatainak adatait a gazdasági műveletek, események megtörténte után, legalább negyedévenként, a számviteli politikában meghatározott időpontig (kivéve, ha más jogszabály eltérő rendelkezést nem tartalmaz), legkésőbb a tárgynegyedévet követő hó végéig kell a könyvekben rögzíteni.

A főkönyvi könyvelés, az analitikus nyilvántartások és a bizonylatok adatai közötti egyeztetés és ellenőrzés lehetőségét, függetlenül az adathordozók fajtájától, a feldolgozás (kézi vagy gépi) technikájától, logikailag zárt rendszerrel biztosítani kell.

Számviteli bizonylat minden olyan a gazdálkodó által kiállított, készített, illetve a gazdálkodóval üzleti vagy egyéb kapcsolatban álló természetes személy vagy más gazdálkodó által kiállított, készített okmány (számla, számlát helyettesítő okmány, szerződés, megállapodás, kimutatás, hitelintézeti bizonylat, bankkivonat, jogszabályi rendelkezés, egyéb ilyennek minősíthető irat) –

Kelta-Wicca Hagymányőrzők Egyháza

függetlenül annak nyomdai vagy egyéb előállítás módjától –, amelyet a gazdasági esemény számviteli nyilvántartása céljára készítettek, és amely rendelkezik az e törvényben meghatározott általános alakú és tartalmi kellékekkel.

A számviteli bizonylat adatainak alakilag és tartalmilag hitelesnek, megbízhatónak és helytállóknak kell lennie. A bizonylat szerkesztésekor a világosság elvét szem előtt kell tartani.

A készpénz kezeléséhez, más jogszabály előírása alapján meghatározott gazdasági eseményekhez kapcsolódó bizonylatokat (ideértve a számlát, az egyszerűsített számlát és a nyugtát is), továbbá minden olyan nyomtatványt, amelyért a nyomtatvány értékét meghaladó vagy a nyomtatványon szereplő névértéknek megfelelő ellenértéket kell fizetni, vagy amelynek az illetéktelen felhasználása visszaélésre adhat alkalmat, szigorú számadási kötelezettség alá kell vonni. A szigorú számadási kötelezettség a bizonylatot, a nyomtatványt kibocsátót terheli.

A gazdálkodó az üzleti évről készített beszámolót, valamint az azt alátámasztó leltárt, értékelést, főkönyvi kivonatot, továbbá a naplófőkönyvet, valamint más, e törvény követelményeinek megfelelő nyilvántartást, az egyszerűsített beszámolót alátámasztó leltárt és a részletező nyilvántartást olvasható formában, valamint az adatok feldolgozásánál alkalmazott, működőképes állapotban tárolt számítógépes programot legalább 10 évig köteles megőrizni.

A könyvviteli elszámolást közvetlenül és közvetetten alátámasztó számviteli bizonylatot (ide értve a főkönyvi számlákat, az analitikus, illetve részletező nyilvántartásokat is) legalább 8 évig kell olvasható formában, a könyvelési feljegyzések hivatkozása alapján visszakereshető módon megőrizni. A folyószámláknál az elévülési idő a folyószámla megszűnésének időpontjával kezdődik. A szigorú számadású bizonylatok rontott példányaira is vonatkozik a megőrzési kötelezettség.

Az egyéb gazdasági események bizonylatainak adatait a gazdasági esemény megtörténte után, legkésőbb a tárgynegyedévet követő hó végéig kell a könyvekben rögzíteni.

- A bejövő és kimenő számlák könyvviteli rögzítése a könyvelőnek történő átadást követő második hét végéig.
- Az amortizáció elszámolása és rögzítése évente egyszer történik.

Negyedévente kerül sor a főkönyvi könyvelés, az analitika és a bizonylatok adatainak egyeztetésre, a tapasztalt hibákat, eltéréseket a negyedévet követő hónap közepéig ki kell javítani.

Az elszámolások, rögzítések, egyeztetések gyakoriságát befolyásolja az is, hogy a gazdálkodónak az adóhatósággal és más költségvetési szervekkel milyen gyakorisággal kell elszámolnia.

A gazdasági események elszámolásának gyakoriságához, rendjéhez szükséges meghatározni az elszámolást alátámasztó bizonylatokat.

- az amortizáció elszámolása a tárgyi eszközökről és immateriális javakról vezetett analitikus nyilvántartások alapján történik,
- a készletek állományváltozásai a raktár kiadási és bevételezési bizonylatok alapján, illetve az alapbizonylatok alapján,
- a kiadások és bevételek az elsődleges bizonylatok alapján,
- bankmozgások a bankkivonatok alapján.

A gazdálkodó által készített (ún. belső) bizonylatokról egy-egy mintapéldány a következőkben szerepel lefűzve, hogy mindenki számára világos legyen az alkalmazott bizonylatok köre.

A folytonosság elvének értelmében az üzleti év nyitóadatainak meg kell egyezniük az előző üzleti év megfelelő záró adataival.

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

A nyitás menete: a rendszer automatikusan megnyitja az eszköz és forrás számlákat, minden manuális rögzítés nélkül. Bármilyen programhiba miatt, áttérés más könyvelőprogramra, alkalmazható a másik lehetőség, miszerint a záró főkönyvi kivonat és az analitikák alapján a könyvelő manuálisan rögzíti a nyitó tételeket.

Mindkét megoldás esetében elkészíthető a nyitó mérleg, amelynek az előző időszak zárómérlegével meg kell egyeznie. Amennyiben manuálisan történik a nyitó tételek könyvelése, az alkalmazott technikai számlának, a nyitómérleg számlának nem maradhat egyenlege.

A nyitást követő rendező tételek:

- időbeli elhatárolások feloldása, ahol ez szükséges (bevételek, költségek, ráfordítások időbeli elhatárolásai elsősorban, hiszen a halasztott bevételek és ráfordítások elhatárolásait nem kell év elején megszüntetni.)
- a gazdálkodó döntésétől függően a céltartalékok feloldása
- a mérleg szerinti eredmény átvezetése az eredménytartalékba
- költségvetési befizetési kötelezettségek teljesítése és a költségvetési befizetési kötelezettségek összevezetése,
- költségvetési kiutalási igények teljesítése és a költségvetési kiutalási igények összevezetése,
- Levonható és fizetendő ÁFA átvezetése az ÁFA elszámolási eszköz számlára.

A számviteli törvény szerint főkönyvi kivonatot kell készíteni legalább a beszámoló készítését, valamint a más jogszabályban előírt, számviteli adatokon alapuló adatszolgáltatás teljesítését megelőzően.

Zárás

Az évi egyszeri zárlat nem elegendő a gazdálkodóknak, hiszen ebben az esetben nem rendelkezik folyamatos információval tevékenységéről. A zárlást évente egyszer kell elvégezni, viszont negyedévente, illetve ÁFA bevallási időszakonként főkönyvi kivonat elkészítése.

Meg kell határozni a zárlati feladatokat, azaz a kiegészítő, helyesbítő, egyeztető, összesítő könyvelési munkák elvégzésének módját és ütemezését, illetve az év végi zárlásnál a számlák technikai lezárásának módját, ütemezését.

Az újrakodifikált törvény értelmében a gazdálkodó az eredményét mindenképpen a 8. számlaosztály és a 9. számlaosztály egyenlegéből számítja. Már az üzleti év közben is van olyan költség (az ELÁBÉ és a Közvetített szolgáltatások), amelyeket nem az 5. számlaosztályba kell elszámolni, hanem a 8. számlaosztályba. Az üzleti év végén, illetve a zárlást megelőzően pedig valamennyi 5. számlát át kell vezetni az adott számlának megfelelő 8. számlaosztálybeli párjára és ezt követően állítható össze az eredménykimutatás összköltséges formája.

Zárlati feladatok

- értékcsökkenési leírások elszámolása
- leltári egyeztetések alapján a nyitó áru, illetve anyagkészlet értékét költségként elszámoljuk, a tényleges áru, illetve anyagkészlet december 31-i értékét készletre vesszük,
- Leltári eltérések elszámolása, a gazdálkodó által összeállított leltár alapján, és értékegyeztetés az utolsó bankkivonat és a könyvviteli számla szerint.
- tárgyi eszközök és immateriális javak leltáreltéréseinek, terven felüli értékcsökkenéseinek elszámolása
- befektetett pénzügyi eszközök értékvesztéseinek, árfolyamvesztéseinek, járó kamatainak elszámolása
- a befektetett pénzügyi eszközök és a forgóeszközök között nyilvántartott értékpapírok minősítésének felülvizsgálata, átsorolások elvégzése

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

- készletek fordulónapi leltározása során a feltárt leltáreltérések elszámolása
- a befejezetlen termelés és félkész termékek év végi állományának meghatározása
- a készletek értékvesztéseinek elszámolása, a készletérték különbözete, árkülönbözete, árresek elszámolása és így a mérlegérték megállapítása
- a nem folyamatosan nyilvántartott készletek esetében a nyitó és zárókészlet közötti költség korrekció elvégzése
- a számlázott, de be nem érkezett szállítások értékének elszámolása
- a követelések minősítése, egyenlegközlő levelek kiküldése, értékvesztések elszámolása
- az éven túli követelések éven belüli törlesztő részletének átvezetése rövid lejáratú követelések (egyéb követelések) közé
- a forgóeszközök között nyilvántartott értékpapírok értékvesztéseinek, árfolyamvesztéseinek, járó kamatainak elszámolása
- külföldi pénznemben kimutatott eszközök és kötelezettsége értékelése, az árfolyamvesztések, nyereségek elszámolása
- pénztár rovarncsolása, bankbetétek egyenlegközlő leveleinek egyeztetése a főkönyvi adatokkal
- időbeli elhatárolások elszámolása
- a saját tőke elemeinek egyeztetése – analitika, főkönyv, társasági szerződés módosítások egyéb dokumentumok alapján
- céltartalékok képzése a várható kötelezettségekre, illetve a költségekre
- az elévült és elengedett kötelezettségek kivezetése
- a hosszú lejáratú kötelezettségek éven belüli törlesztő részletének átvezetése rövid lejáratú kötelezettségek közé
- adózás előtti eredmény kiszámítása
- osztalékfizetési korlátok vizsgálata
- eredmény számlák lezárása, majd a mérleg számlák lezárása

A zárlati teendők folyamán minden egyes mérleg és eredménykimutatást tételt egyeztetni, ellenőrizni kell, elsősorban az analitikus nyilvántartások és a főkönyv egyezőségét kell vizsgálni.

Összevont (konszolidált) éves beszámolót és összevont (konszolidált) üzleti jelentést is köteles készíteni az a gazdálkodó, amely egy vagy több gazdálkodóhoz fűződő viszonyában anyavállalatnak minősül.

Az üzleti év a naptári évtől eltérhet a külföldi anyavállalat konszolidálásba bevont leányvállalatánál, ezen leányvállalat leányvállalatánál, ha az a külföldi anyavállalatnál, illetve a külföldi anyavállalat összevont (konszolidált) beszámolójánál is eltér.

Az anyavállalat összevont (konszolidált) éves beszámolóját az anyavállalat éves beszámolójának üzleti évről kell elkészíteni. Amennyiben az anyavállalat leányvállalatainak üzleti éve eltér az anyavállalat éves beszámolójának üzleti évétől, akkor az összevont (konszolidált) éves beszámoló üzleti éve lehet a leglényegesebb leányvállalat vagy a leányvállalatok többsége éves beszámolójának üzleti éve is.

Amennyiben a gazdálkodó részesedési viszonyban áll más gazdálkodókkal meg kell állapítani a gazdálkodók közötti részesedések mértékét, valamint meg kell határozni a konszolidációs kört.

Konszolidációba bevont gazdálkodók az anyavállalat, a konszolidálásba bevont leányvállalat és a konszolidálásba bevont közös vezetésű vállalat együttesen.

Anyavállalatnak minősül az a gazdálkodó, amely egy másik gazdálkodónál közvetlenül vagy leányvállalatán keresztül közvetetten meghatározó befolyást képes gyakorolni, mert az alábbi feltételek közül legalább eggyel rendelkezik:

- a tulajdonosok szavazatának többségével (50%-ot meghaladóval) tulajdoni hányada alapján egyedül rendelkezik
- más tulajdonosokkal kötött megállapodás alapján a szavazatok többségét egyedül birtokolja

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza

- a társaság tulajdonosaként jogosult arra, hogy a vezető tisztségviselők és a felügyelő bizottság tagjai többségét megválassza vagy visszahívja
- a tulajdonosokkal kötött szerződés alapján – függetlenül a tulajdoni hányadtól, a szavazati aránytól, a megválasztási és visszahívási jogtól – döntő irányítást, ellenőrzést gyakorol

Leányvállalat az a gazdálkodó, amelyre az anyavállalat meghatározó befolyást képes gyakorolni.

Közös vezetésű gazdálkodó az a gazdasági társaság, ahol egyrészt az anyavállalat, másrészt egy másik gazdálkodó a törvényben meghatározott jogosultságokkal paritásos alapon- legalább 33%-os szavazati aránnyal – rendelkezik.

Társult gazdálkodó: az a - konszolidálásba teljes körűen be nem vont - gazdasági társaság, ahol az anyavállalat vagy a konszolidálásba bevont leányvállalata jelentős részesedéssel rendelkezik, mértékadó befolyást gyakorol a gazdasági társaság üzleti és pénzügyi politikájára. Mértékadó befolyást gyakorolónak tekintendő az a gazdálkodó, amely egy másik gazdasági társaságnál legalább a szavazatok 20 százalékával közvetlenül vagy közvetetten rendelkezik.

Egyéb részesedési viszonyban lévő gazdálkodó: az a gazdasági társaság, ahol az anyavállalat vagy annak leányvállalata nem gyakorol mértékadó befolyást a gazdasági társaság üzleti és pénzügyi politikájára.

A meghatározó befolyás megítélésénél a leányvállalatok bármelyikét megillető jogokat az anyavállalatnál kell számításba venni.

Az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítési kötelezettség megítélése során az anyavállalatnál kell figyelembe venni azokat a jogosultságokat is, amelyeket ugyan közvetlenül nem az anyavállalat vagy a leányvállalat gyakorol, de azt harmadik személyek - saját nevükben - az anyavállalat vagy egy leányvállalata javára gyakorolják.

Az összevont (konszolidált) éves beszámoló készítési kötelezettség megítélése során figyelmen kívül kell hagyni azokat a jogosultságokat, amelyeket

- szerződés alapján átruházott jogkörben mások helyett gyakorolnak;
- biztosítékként átvettek, és a jogokat harmadik személy utasításai szerint gyakorolják;
- mint kezességvállalónak birtokba adtak és a jogokat a kezes érdekében gyakorolják.

A leányvállalati viszony létrejöttét az anyavállalat állapítja meg és egyidejűleg köteles ezt a minősítést a leányvállalattal közölni.

1.9 Számlarend

A számlarendre és a számlakeretre (tükörrre) vonatkozóan a számviteli törvény **160-161. §-ai** határozzák meg az alapvető követelményeket, kötelezettségeket.

Számlarend és számlatükör kialakítására csak a kettős könyvvitelt vezető gazdálkodóknak van szüksége. A számlarend és számlakeret kialakításakor figyelembe kell venni a gazdálkodónak az alkalmazott beszámolási formához kapcsolódó sajátosságokat, a vezetők információs igényét. Hatással lehet a számlarendre, számlakeretre az is, hogy a gazdálkodó konszolidációba bevont gazdálkodó-e és így esetleg figyelembe kell vennie például az anyavállalat elszámolásokkal, nyilvántartásokkal kapcsolatos követelményeit is.

A számlarendnek tartalmaznia kell:

- minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését
- a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem következik, továbbá a számla értéke növekedésének, csökkenésének jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, azok más számlákkal való kapcsolatát,

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

- a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát
- a számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet

A számlakeret nem olyan részletes, mint a számlarend, a számlák számát és megnevezését tartalmazza. A számviteli törvény **160. §-a** a számlaosztályok szintjén szabályoz kötelező jelleggel, a szálcsoportokat és az egyes főkönyvi számokat a gazdálkodó információs igényeit, sajátosságait, számítógépesítetttségét figyelembe véve alakítja ki.

A számlarendnek tartalmaznia kell:

- a.) Az alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését (számlatükör később részletezve)
- b.) A számla tartalmát, ha az a megnevezéséből egyértelműen nem következik, illetve a számla állománynövekedéseinek és csökkenéseinek jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket és más számlával való kapcsolatukat

Anyag vásárlás, igénybe vett szolgáltatások esetén, egyéb szolgáltatások igénybe vételekor a vásárlás áfa szerinti nettó értéke az 511-es, 512-es, 513-as számlán jelenik meg, majd év végén átvezetjük a 811, 812, 813 számlákra, függően a tétel jellegétől. Ha árut értékesít, illetve szolgáltatást közvetít, vagy önállóan szolgáltat, akkor a 814, illetve a 815-ös számlákra kell könyvelni közvetlenül a tétel jellegétől függően.

81. ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

- 811. Anyagköltség
- 812. Igénybe vett szolgáltatások értéke
- 813. Egyéb szolgáltatások értéke

- 814. Eladott áruk beszerzési értéke
- 815. Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke

Személyi jellegű ráfordításokat az alábbi bontásnak megfelelően kell szerepeltetni a könyvelésben, miután a költségnemek közül átvezettük év végén a ráfordítások közé.

82. SZEMÉLYI JELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK

- 821. Bérköltség
- 822. Személyi jellegű egyéb kifizetések
- 823. Bérjárulékok

A terv szerinti értékcsökkenést, és a kis értékű tárgyi eszközök értékét is itt kell szerepeltetni év végén a költségnemekből való átvezetés után.

83. ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEÍRÁS

Értékesítés esetén a 811. Értékesítés elszámolt közvetlen önköltsége számlára könyvelünk a tevékenységnek megfelelő alábontásban.

Térítés nélküli átadás és apport esetén a készterméket áruvá át kell minősíteni a saját előállítású eszközök aktivált értéke számlával szemben elszámolva, majd a rendkívüli ráfordítások közé az adott készletek főkönyvi számlára könyvelni

Selejt, hiány, értékvesztés elszámolása esetén a készterméket áruvá át kell minősíteni a saját előállítású eszközök aktivált értéke számlával szemben elszámolva, majd az egyéb ráfordítások közé kell könyvelni.

- c.) A főkönyvi számla és az analitika kapcsolatát be kell mutatni:

részletes főkönyvi nyilvántartáshoz kapcsolódjanak az analitikus nyilvántartások

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

d.) A számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet:

Az állomány növekedéseket (az értékvesztés visszaírásának kivételével) a raktár bevételi bizonylatok támasztják alá és elszámolásuk havonta, minden hónap végén történik.

Az értékvesztés visszaírásáról a piaci értéket alátámasztó dokumentumok szükségesek (eladási árak) és vizsgálatuk év végén történik.

Az állomány csökkenéseket a raktár kivételi bizonylatok dokumentálják elsődlegesen, de az értékesítés esetében szükséges a szállítólevél és a számla, a térítés nélküli átadásnál és apportnál a szerződések, a selejt, hiány elszámolásához a jegyzőkönyvek, leltárkimutatások, az értékvesztésnél piaci árakat alátámasztó dokumentumok. Az értékesítések elszámolása havonta, a többi állománycsökkenés elszámolása a gazdasági esemény megtörténtét követő két héten belül történik.

Az átutalások (vevő-szállító kapcsolat), valamint a állami adóhatóságnak történő kifizetések a bankszámla kivonat alapján számolandó el.

A készpénzes értékesítés esetén az elsődleges alapbizonylat alapján kell könyvelni.

Ha a gazdálkodónál van olyan tétel, amelyet úgymond bizományba vett át (legyen az készpénz, számlapénz vagy naturális megjelenésű készlet, befektetett eszköz), nyugtával igazolni kell az átvétel és az átadás tényét. Ha készpénzmozgás is volt, akkor bevételi és kiadási pénztárbizonylatokat kell készíteni, amik a pénztárjelentésben is felvezetésre kerülnek.

A gazdálkodó a felmerült követeléseket és kötelezettségeket partnerenként tartja nyilván a kettős könyvviteli rendszerben, ezáltal könnyebb a tartozások kiegyenlítésének utólagos nyomkövetése.

1.9 A jelentős, nem jelentős, lényeges, nem lényeges, fajlagosan kísértékű, adósonként együttesen kisösszegű.

A számviteli törvényben számos ponton megtalálható, hogy a törvény a fenti fogalmakat alkalmazza, - egyben választási lehetőséget is kínálva a gazdálkodónak – de a fogalmakhoz kapcsolódó értékhatárt, mértéket nem szabja meg. Az értékhatárok, mértékek meghatározása a gazdálkodó feladata figyelembe véve sajátosságait, méretét. A törvény azonban a **jelentős összegű hiba** fogalmát tisztázza: ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének (előjeltől független) összege meghaladja a számviteli politikában meghatározott értékhatárt.

Minden esetben jelentős összegű a hiba, ha a hiba feltárásának évében a különböző ellenőrzések során, egy adott üzleti évet érintően (évenként külön-külön) feltárt hibák és hibahatások – eredményt, saját tőkét növelő-csökkentő – értékének (előjeltől független) összege meghaladja az ellenőrzött üzleti év mérlegfőösszegének 2%-át, illetve ha a mérlegfőösszeg 2%-a meghaladja az 500 millió forintot, akkor az 500 millió forintot. **Nem jelentős a hiba** akkor, ha a fenti meghatározás szerinti értékhatárt nem haladja meg.

Ugyancsak figyelembe kell venni azt az előírást, amely a **megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibáról** szól. Ha a jelentős összegű hibák és hibahatások összevont értéke a saját tőke értékét lényegesen – a számviteli politikában meghatározott módon és mértékben – megváltoztatja, és ezért már a közzétett – a vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetre vonatkozó – adatok megtévesztőek. Minden esetben a megbízható és valós képet lényegesen befolyásoló hibának kell tekinteni, ha a megállapítások következtében a hiba feltárásának évét megelőző üzleti év mérlegében kimutatott saját tőke legalább 20%-kal változik (nő vagy csökken).





**A mérleghez és az eredménykimutatáshoz kapcsolódó
kiegészítések**



Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

Mérleg	2021	2022	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Befektetett eszközök	167	17120	102,51	16953	2%	98%
Immateriális javak	0	0	-	0	0%	0%
Tárgyi eszközök	167	17120	102,51	16953	0%	100%
Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	-	0	0%	0%
Forgóeszközök	6942	386	0,06	-6556	98%	2%
Készletek	0	0	-	0	0%	0%
Követelések	0	35	-	35	0%	9%
Értékpapírok	0	0	-	0	0%	0%
Pénzeszközök	6942	351	0,05	-6591	100%	91%
Aktív időbeli elhatárolások	0	9	-	9	0%	0%
Eszközök összesen	7109	17515	2,46	10406	100%	100%
Saját tőke	7109	101	0,01	-7008	100%	1%
Jegyzett tőke	100	100	1,00	0	1%	99%
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0	0	-	0	0%	0%
Tőketartalék	0	0	-	0	0%	0%
Eredménytartalék	580	1	0,00	-579	8%	1%
Lekötött tartalék	0	0	-	0	0%	0%
Értékelési tartalék	0	0	-	0	0%	0%
Adózott eredmény	6429	0	0,00	-6429	90%	0%
Céltartalékok	0	0	-	0	0%	0%
Kötelezettségek	0	170	-	170	0%	1%
Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	-	0	0%	0%
Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	-	0	0%	0%
Rövid lejáratú kötelezettségek	0	170	-	170	0%	100%
Passzív időbeli elhatárolások	0	17244	-	17244	0%	98%
Források összesen	7109	17515	2,46	10406	100%	100%

Eredménykimutatás	2021	2022	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Értékesítés nettó árbevétele	0	0	-	0		
Aktivált saját teljesítmény	0	0	-	0		
Egyéb bevételek	7763	3266	0,42	-4497		
Anyagjellegű ráfordítások	1033	2394	2,32	1361		
Személyi jellegű ráfordítások	0	89	-	89		
Értécsökkenési leírás	301	784	2,60	483		
Egyéb ráfordítások	0	1	-	1		
A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	6429	-2	0,00	-6431	100%	0%
Pénzügyi műveletek bevétele	0	2	-	2		
Pénzügyi műveletek ráfordítása	0	0	-	0		
B. Pénzügyi műveletek eredménye	0	2	-	2	0%	0%
C. Adózás előtti eredmény	6429	0	0,00	-6429	100%	0%
	0	0	-	0		
	0	0	-	0		
C. Adózás előtti eredmény	6429	0	0,00	-6429	100%	0%
Adófizetési kötelezettség	0	0	-	0		
D. Adózott eredmény	6429	0	0,00	-6429	100%	0%
	0	0	-	0		
	0	0	-	0		
	6429	0	0,00	-6429	100%	100%

Létszám	2021	2022	Változás	Eltérés	BVM	TVM
Összesen	3	3	1,00	0	100%	100%
Nő	2	0	0,00	-2	66,67%	0%
Férfi	1	3	3,00	2	33,33%	100%

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

A nettó árbevétel megoszlása	2021	Megoszlás	2022	Megoszlás	Változás%
Belföldi értékesítés nettó árbevétele	0	0%	0	0%	0%
Bérbeadás nettó árbevétele	0	0%	0	0%	0%
Egyéb szolgáltatás árbevétele	0	0%	0	0%	0%
		0%		0%	
		0%		0%	
		0%		0%	
Összesen	0	0%	0	0%	0%

Anyagjellegű ráfordítások megoszlása	2021	Megoszlás	2022	Megoszlás	Változás%
Anyagköltség	730	71%	1092	46%	150%
Igénybevett szolgáltatások	0	0%	1254	52%	0%
Közvetített szolgáltatások	0	0%	0	0%	0%
Elábé	0	0%	0	0%	0%
Egyéb szolgáltatások	303	29%	48	2%	16%
Összesen	1033	100%	2394	100%	232%

Személyi jellegű ráfordítások megoszlása	2021	Megoszlás	2022	Megoszlás	Változás%
Béreköltség	0	0%	0	0%	0%
Személyi jellegű egyéb kifizetések	0	0%	89	100%	0%
Bérfelrakások	0	0%	0	0%	0%
Összesen	0	0%	89	100%	0%

	Értékcsoport	2022.12.31	
		Bruttó érték	Nettó érték
Értékcsökkenés			
Értékcsökkenési leírás			
Immateriális javak	0	357	0
Ingatlanok és kapcsolódó vagyoni érték	4	0	17035
Műszaki berendezések, gépek, jármű	0	0	0
Egyéb berendezések, felszerelések,	82	901	85
Befejezetlen beruházás	0	0	0
Kisértékű tárgyi eszközök azonosított	698	0	0

Kelta-Wicca Hagymányörzök Egyháza

Mutatószámok

Mutatószámok	2021	2022	Változás	Eltérés
Befektetett eszközök aránya	0,02	0,98	4161%	4061%
Eszközfőcsoportok aránya	41,57	0,02	0%	100%
Befektetett eszközök fedetete	42,57	0,01	0%	100%
Tárgyi eszközök fedezettsége	42,57	0,01	0%	100%
Eszközők fordulatszáma	0,00	0,00	0%	100%
Tárgyi eszköz hatékonyság	0,00	0,00	0%	100%
A források szerkezete	0,00	0,99	0%	100%
Tőkeerősség	1,00	0,01	1%	99%
Tőkeáttételi mutató	0,00	172,42	0%	100%
Jegyzett tőke arány	0,01	0,99	7039%	6939%
Tőke forgási sebessége	0,00	0,00	0%	100%
Likviditási mutató	0,00	2,27	0%	100%
Rövid távú likviditás I.	0,00	2,27	0%	100%
Rövid távú likviditás II.	0,00	2,06	0%	100%
Likviditási gyorsráta	0,00	2,27	0%	100%
1 főre jutó árbevétel	0,00	0,00	0%	100%
1 főre jutó eredmény	2143,00	0,00	0%	100%

A közzétett adatok könyvvizsgálattal nincsenek alátámasztva.

Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

A alapítvány vagyona	146%	-kal	emelkedett az előző évhez képest.		
A Befektetett eszközök nagysága az előző évhez képest	10151%	-kal, azaz	10151% -kal, azaz		
16 953 e Ft-tal	nőtt.				
A változást három tényező idézte elő:					
1. Az Immateriális javak nagysága	0%	-kal, azaz	-	e Ft-tal	csökkent.
2. A Tárgyi eszközök nagysága	10151%	-kal, azaz	102,51	e Ft-tal	nőtt.
3. A Befektetett pénzügyi eszközök nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
A Forgó eszközök nagysága az előző évhez képest	94%	-kal, azaz			
-6556 e Ft-tal	csökkent.				
A változást négy tényező idézte elő:					
1. A Készletek nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Követelések nagysága	0%	-kal, azaz	35,00	e Ft-tal	nőtt.
3. Az Értékpapírok nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
4. A Pénzeszközök nagysága	95%	-kal, azaz	-6591,00	e Ft-tal	csökkent.
A tárgyévben Aktív időbeli elhatárolás	-				
A Saját tőke	2022	-ben	2021	-hez képest	-7008 e Ft-tal, azaz
99%	-kal	csökkent.			
A változást hat tényező idézte elő:					
1. A Jegyzett tőke nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Jegyzett, de még be nem fizetett tőke nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
3. A Tőketartalék nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
4. Az Eredménytartalék nagysága	100%	-kal, azaz	-579,00	e Ft-tal	csökkent.
5. A Lekötött tartalék nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
6. Adózott eredmény nagysága	100%	-kal, azaz	-6429,00	e Ft-tal	csökkent.
A alapítvány nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.					
A alapítvány Céltartalékai nem változtak az előző évhez képest, mivel nincs Céltartalék képzés.					
A Kötelezettség	2022	-ben	2021	-hez képest	170 e Ft-tal, azaz
emelkedett.					
A változást három tényező idézte elő:					
1. A Hátrasorolt kötelezettségek	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
2. A Hosszú lejáratú kötelezettségek nagysága	0%	-kal, azaz	0,00	e Ft-tal	csökkent.
3. A Rövid lejáratú kötelezettségek nagysága	0%	-kal, azaz	170,00	e Ft-tal	nőtt.
A tárgyévben Passzív időbeli elhatárolás	-				

Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

A alapítvány mérleg szerinti eredménye	2022	-ben	2021	-hez képest
-6429 e Ft-tal, azaz	100%	-kal		csökkent.

Ezt a változást a következő tényezők alakították ki:

1. Az osztalékfizetés mértéke	0 e Ft-tal, azaz	-	-kal	csökkent.
2. A társasági adó mértéke	0 e Ft-tal, azaz	-	-kal	csökkent.
3. Az adózás előtti eredmény	-6429 e Ft-tal, azaz	100%	-kal	csökkent.

Az adózás előtti eredmény változását az alábbi tényezők befolyásolták:

1. A. Üzemi (üzleti) tevékenység eredménye	-6431 e Ft-tal, azaz	100%	-kal	csökkent.
2. B. Pénzügyi műveletek eredménye	2 e Ft-tal, azaz	-	-kal	emelkedett.

Passzív időbeli elhatárolások megoszlása (17.244e Ft)

Befolyt de el nem költött 1% 26e Ft

Befolyt, de el nem költött tagok által adott adomány 98e Ft

Befektetett eszközökre elköltött 1% le nem írt része 17.120e Ft

-

Egyéb bevételek megoszlása (3266e)

1% tárgy évben befolyt összege 13.151e Ft,

1% tárgy évben felhasznált összeg 20.153e Ft,

Magánszemélyektől kapott adomány 250e Ft

Magánszemélyektől kapott adomány tárgyévben felhasznált összege 152e Ft

Jelentős igénybe vett szolgáltatás nem volt.

Mutatók elemzése

A befektetett eszközök aránya 2022 -ben 98% volt a teljes vagyonhoz képest.
Ez az arány az előző évhez viszonyítva 4061% -kal emelkedett.

2021 -ben 1000 Ft Befektetett eszközre 41 569 Ft Forgóeszköz jutott.
2022 -ben 1000 Ft Befektetett eszközre 23 Ft Forgóeszköz jutott.
2022 -ben 2021 -hez képest csökkent a Forgóeszközök aránya 100%

2021 -ben a Saját tőke fedezetet nyújtott a Befektetett eszközökre.
2022 -ben a Saját tőke nem nyújtott fedezetet a Befektetett eszközökre.
A Befektetett eszközök fedezete 100% -kal csökkent.

2021 -ben a Saját tőke fedezetet nyújtott a Tárgyi eszközökre.
2022 -ben a Saját tőke nem nyújtott fedezetet a Tárgyi eszközökre.
A Tárgyi eszközök fedezete 100% -kal csökkent.

2021 -ben a vagyon 0,0000000 -szor tért meg az éves nettó árbevételben.
2022 -ben a vagyon 0,0000000 -szor tért meg az éves nettó árbevételben.
Az Eszközök fordulatszáma 100% -kal csökkent.

A Tárgyi eszközök hatékonysága 2022 -ben 2021 -hez képest
100% -kal csökkent.

Az Idegen tőke arány a bázis időszakra a tárgy időszakra 100% -kal csökkent.
A Saját tőke arány a bázis időszakra a tárgy időszakra 99% -kal csökkent.

2021 -ben 1000 Ft Saját tőkére - Ft Idegen tőke jut.
2022 -ben 1000 Ft Saját tőkére ##### Idegen tőke jut.
Ez az arány a bázis évről a tárgyévre 100% -kal javult.

2021 -ben a Jegyzett tőke aránya a Saját tőkéhez viszonyítva 1%
2022 -ben a Jegyzett tőke aránya a Saját tőkéhez viszonyítva 99%
A Jegyzett tőke arány a tárgy évre a bázishoz képest 6939% -ot romlott.

A Saját tőke a tárgyévben 0,00 -szer fordult meg.
Ez az arány a bázis évről a tárgyévre 100% -kal romlott.

2021 -ben Az 1 főre jutó árbevétel - Ft volt.
2022 -ben Az 1 főre jutó árbevétel - Ft volt.
Az 1 főre jutó árbevétel a bázis évről a tárgyévre vonatkozóan 100% -kal csökke
2021 -ben Az 1 főre jutó nyereség 2 143 Ft volt.
2022 -ben Az 1 főre jutó nyereség - Ft volt.
Az 1 főre jutó nyereség a bázis évről a tárgyévre vonatkozóan 100% -kal csökke

A Kelta-Wicca Hagymányórzók likviditás elemzése.

2022 -ben a Forgóeszközök fedezetet nyújtanak a Kötelezettségekre.
A likviditás a tárgyévre a bázis évhez viszonyítva 100% -kal romlott.

2022 -ben a alapítvány rövid lejáratú kötelezettségeire a rövid lejáratú követelések fedezetet nyújtanak.
A fedezet az előző évhez képest 100% -kal romlott.

2022 -ben a alapítvány rövid lejáratú kötelezettségeire a likvid pénzeszközök fedezetet nyújtottak.

Eredmény felhasználására vonatkozó javaslat

Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza
2022. Üzleti év

Saját tőke

Jegyzett tőke	100
Jegyzett, de még be nem fizetett tőke	0
Tőketartalék	0
Eredménytartalék	1
Lekötött tartalék	0
Értékelési tartalék	0
Adózott eredmény	0
Saját tőke osztalékfizetés előtt	101

Osztalék forrása

Eredménytartalék	1
Adózott eredmény	0
Osztalék forrása	1

Kifizethető osztalék maximuma

Saját tőke osztalékfizetés előtt	101
Lekötött tartalék	0
Értékelési tartalék	0
Korrigált saját tőke	101
Jegyzett tőke	100
Kifizethető osztalék maximuma	1

A tárgy üzleti évben osztalék meghatározása nem lehetséges, mivel vallási egyesület a gazdálkodási forma.

Budapest, 2023.05.27.

Szücs Imre, Nagy Mihály
Kelta-Wicca Hagymányórzók Egyháza

Költségvetési terv

2023

Tervezett bevételek

1% NAV	19 298 222 Ft
Adományok	1 500 000 Ft
Korábban kapott, még el nem költött pénz	124 612 Ft

Összesen **20 922 834 Ft**

Tervezett kiadások

Oktatás, teaházak, titokfejtő klubok	300 000 Ft
Kelta-ház fenntartás és felújítás	3 200 000 Ft
Felszerelések a Kelta-házba	500 000 Ft
Bankköltség	30 000 Ft
Elvonulások	5 900 000 Ft
Litha és Samhain Fesztiválok	600 000 Ft
Egyéb szolgáltatások a fenntartáshoz	1 000 000 Ft

Összesen **11 530 000 Ft**

Budapest, 2023.05.27.

Szücs Imre, Nagy Mihály
Kelta-Wicca Hagymányőrök Egyháza

Szöveges Beszámoló

2022

Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza

Az egyház megvásárolta és használatba vette a 1062 Budapest, Székely Bertalan u. 1/B pinceszint cím alatti ingatlant Kelta-ház néven, ami egy közösségi térként, templomként funkcionál, amit használni lehet előadásokra, elvonulásokra, oktatásokra, rituálékra.

A Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyházának rendezvényei 2022-ben

Hitoktatás, Mágia akadémia	Teaház, beszélgetés, hitoktatás
2022.01.22.	2022.01.22.
2022.02.26.	2022.02.26.
2022.03.27.	2022.03.27.
2022.04.23.	2022.04.23.
2022.09.03.	2022.09.03.
2022.10.08.	2022.10.08.
2022.11.05.	2022.11.05.
2022.12.03.	2022.12.03.

Előadások, tanfolyamok

Gyógynövények alkalmazása a gyakorlatban	2022.07.24.
Kohari I. tanfolyam.	2022.10.01-02.
Kohari I. tanfolyam.	2022.10.31.
A negatív szülői minták feloldása, esemény bevonása az életünkbe	2022.11.27.

Egyházi Ünnepek – nyilvánosan megtartva

Imbolc	2022.01.29.	Székhelyen
Ostara	2022.03.20.	Tündér sziklánál
Beltane	2022.05.01.	Pilisszentkereszt Pálos romok
Litha	2022.06.19.	Kiscelli park
Lammas	2022.08.30.	Nyári táborban
Mabon	2022.09.24.	Őszi táborban
Samhain	2022.10.30.	Kelta-házban
Yule	2022.12.21.	Kelta-házban

Kirándulás

Kirándulás	2022.05.14.	Holdvilág árok
Gyógynövény gyűjtés	2022.06.25-26.	3557 Bükkszentkereszt, Kossuth utca 33.
Inipi szertartás	2022.08.27.	Ordas pusztán Bercel mellett.

Táborok, amin számos tanítvány, tag és érdeklődő is részt vett:

Nyári tábor	2022.07.29-31.	Lammas ünnep Balatonkenesén
Őszi tábor	2022.09.23-25.	Mabon ünnep Kóspallagon.

Kelt: Budapest, 2023. május 27.

Szücs Imre, Nagy Mihály
Kelta-Wicca Hagymányörzők Egyháza